

PARCE QUE CHAQUE HISTOIRE MÉRITE D'ÊTRE IMPRIMÉE.



Mémo (to) Print



Êtes-vous prêt à imprimer?

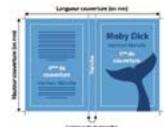
Bien vérifier les fichiers d'impression avant de les transmettre sur la plateforme imprimbook.fr c'est la garantie d'un résultat optimisé!

Ce mémo vous accompagne pour une meilleure préparation et vérification de vos fichiers avant d'envoyer vos PDF, puis pour la validation des BAT avant l'impression de vos livres.

Cahier des charges : préparation de vos fichiers



- Format du fichier : PDF avec une taille inférieure ou égale à 200 Mo. Aucun fichier de poids supérieur à 200 Mo ou envoyé par un moyen de transmission autre que celui de la plateforme : par email ou par un service de transfert de fichier (type Wetransfer) n'est accepté.
- Format du fichier intérieur : il doit être monté page par page dans le sens de la lecture en 1 seul fichier.
- Format et dimensions du fichier de couverture : il doit être monté en 1 seul fichier et rassemblé de gauche à droite : 4ème de couverture, le dos puis la 1ère de couverture.
- Les dimensions du fichier vous sont indiquées dans les informations générales du devis ou de votre commande. Il s'agit du format ouvert du livre qui correspond à la largeur du livre comprenant l'épaisseur du dos, par la hauteur du livre.



- Profil colorimétrique :
 - Mode colorimétrie CMJN ISOcoated v2 300% ou Fogra39
- Résolution des images : Minimum 300 dpi (sinon la qualité des images ne sera pas optimale sur le livre imprimé).
- Fonds perdus : Si la couverture de votre livre comprend un aplat de couleur ou une image dépassant le format du livre en fond, vous devez ajouter un fond perdu de 5mm en largeur et hauteur sans modifier les dimensions de votre fichier de couverture. Pour cela, vous devez paramétrer la zone de rogne au format du livre. La zone de rogne se paramètre sur Acrobat Pro.
- Traits de coupe : Il est conseillé d'avoir les traits de coupe sur vos fichiers d'intérieur et de couverture de vos ouvrages. Si vous envoyez des fichiers sans traits de coupe, l'équipe pré-presse les rajoutera automatiquement.

OUTIL DE RELECTURE DES PDF



Nous vous conseillons de vérifier vos fichiers avec Adobe Acrobat Pro en vous assurant que la case « surimpression » soit bien cochée (Préférences > Affichage).

Vous visualiserez vos fichiers tels qu'ils seront imprimés!

Points techniques (fichiers)



Code-barres -> Créer des codes-barres en Noir 100% seulement.

Imprimer en quadri c'est imprimer en 4 couleurs superposées. Un léger défaut de repérage d'impression en quadri peut gêner la « bonne lecture » des codes-barres.

Privilégiez le noir seul 100% sur fond blanc.

Les dimensions des barres du code doivent être de 32mm de largeur et 12mm de hauteur minimum. Aucun contrôle de lisibilité du code-barres n'est prévu lors de la vérification des fichiers.

Texte noir -> Mettre les textes en noir 100% seulement

Pour les textes en noir, nous vous conseillons d'éviter d'imprimer en « noir quadri » et de privilégier les valeurs suivantes : Cyan 0% / Magenta 0% / Jaune 0% / Noir 100 %

Un mauvais repérage des couleurs pourrait donner un mauvais rendu des polices de caractères spécialement quand celles-ci sont fines et de petites tailles.

Fond noir -> Mettre un soutien

Quand vous souhaitez faire un fond noir et afin que le rendu ne soit pas « gris », mettez les valeurs suivantes : Cyan 40% / Magenta 30% / Jaune 30% / Noir 100 %

Polices de caractères -> les polices doivent être incorporées ou vectorisées

Vérifiez que toutes les polices de caractères soient bien incorporées ou vectorisées dans vos fichiers lors de l'enregistrement du PDF.

Surimpression -> Contrôler la surimpression des éléments (seulement pour les typos en noir)

Il est important de vérifier la « surimpression » des éléments de votre mise en page pour s'assurer qu'ils seront réellement bien imprimés. Vous pouvez le faire dans les logiciels type Illustrator, Indesign ou Acrobat.

Contrôle de vos fichiers



Comment sont contrôlés les fichiers de vos livres?

Vos fichiers sont contrôlés selon les contraintes techniques de notre imprimerie. Les fichiers sont automatiquement analysés par un logiciel pré-presse qui détecte les anomalies à corriger avant l'envoi du BAT.

Comment savoir si les fichiers sont conformes à l'impression?

Si vous optez pour le **forfait de correction pré-presse**, l'équipe dédiée **prend en charge les modifications de mise en base** à apporter à vos fichiers avant que vous puissiez valider les BAT.



Si vous choisissez de **ne pas inclure le forfait de correction pré-presse** à votre commande, vous **recevrez des rapports d'erreurs par email pour normaliser vos fichiers.**

Vous ne pourrez cependant pas bénéficier de l'aide de l'équipe pré-presse.

BAT (Bon À Tirer)



À quoi sert les BAT?

Le Bon À Tirer est le reflet de ce que nous allons imprimer. **C'est l'ultime étape avant l'impression**, il est donc important de <u>bien vérifier les BAT</u> et de s'assurer qu'ils soient conformes à vos attentes car certaines différences peuvent parfois apparaître à cause de mauvais réglages dans l'enregistrement de vos PDF (transparence, surimpression, défonce...).

C'est à cette étape que vous validez aussi le contenu du livre (textes, images, mise en page) de votre ouvrage.

Après validation des BAT numériques, toute modification des fichiers n'est possible.

Nous vous demandons de bien terminer toutes les relectures d'auteurs, textes, vérification format page, chromie de vos images, **avant le chargement de vos fichiers** sur le site imprimbook.fr

Nous proposons deux types de BAT :

- BAT numériques de l'intérieur et de la couverture de votre ouvrage (prévus dans votre commande et automatiquement créés pour validation)
- BAT papier : version physique de votre ouvrage (en option)

À quoi ressemble le BAT numérique?

Il est visible sur ordinateur et via un logiciel auquel vous aurez accès pour la vérification et la validation du BAT une fois que le fichier sera traité.

Sur votre BAT, il apparaîtra:

- des pointillés rouges : traits de coupe correspondant à l'emplacement de la découpe de votre livre.
- une zone rouge : zone d'impression intégrant le fond perdu qui est la marge de débordement qui s'étend au format final et qui est supprimée lors de la découpe (se situe dans la zone rouge au-delà des pointillés rouges).
- bulles commentaires : facultatives, vous donnent des informations anormales de la mise en page de votre fichier, mais <u>ne bloquent pas</u> la validation du BAT.

Une fois que vous avez bien vérifié chaque page du BAT, vous devez le **valider en cliquant sur le bouton vert.**

Si vous souhaitez apporter des modifications sur les fichiers ou que des corrections sont nécessaires, **vous devez refuser le bon à tirer en cliquant sur le bouton rouge.**



Vous pourrez alors **recharger un nouveau fichier** sur la bibliothèque de votre compte imprimbook.fr

BAT (Bon À Tirer)



À quoi ressemble le BAT papier?

Si vous avez opté pour recevoir un BAT papier (en option lors de votre commande), vous recevrez **un exemplaire test et imprimé de votre ouvrage** afin de **juger de la qualité d'impression** avant la production totale de votre commande.

Règles du BAT papier?

- Le BAT papier est produit lorsque les BAT numériques de <u>l'intérieur du livre</u> et celui de la couverture ont été validés.
- Le BAT papier permet de **vérifier et valider la qualité de l'impression** de l'imprimerie et <u>non la</u> vérification du contenu.

Toute demande de modification ou de correction de fichier ne sera prise en compte.

- Le BAT papier est envoyé à l'adresse de livraison indiquée lors de la commande.
- Une fois vérifié et conforme, le BAT doit être validé sur imprimbook.fr
 onglet MA BIBLIOTHEQUE
 pour que la production de la commande soit lancée.

L'achevé d'imprimé



Sur chaque ouvrage que vous imprimerez sur imprimbook.fr, un **achevé d'imprimé** sera automatiquement ajouté sur la dernière page, suivi d'un code-barres servant à la traçabilité de vos livres.

Les informations suivantes sont rajoutées automatiquement :

Imprimé en France Pour le compte de **imprimbook.fr** - **Groupe Santerre**





